

На основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, број 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 03 Бр. 404-8/31-14 од 06.11.2014. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 03 Бр. 404-8/31-14-01 од 06.11.2014. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

Преглед, испитивање и сервисирање система дојаве и гашења
пожара у објектима Народне скупштине Републике Србије

Број јавне набавке: **31/14**

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

А)

1.1. Подаци о Наручиоцу:

Назив Наручиоца: Народна скупштина Републике Србије – Служба Народне скупштине

Адреса: Београд, Краља Милана 14.

ПИБ: 100279223

Матични број: 07017715

Интернет страница: www.parlament.rs

1.2. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка је јавна набавка мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима, којима се уређују јавне набавке.

1.3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке број **31/14** су радови - Преглед, испитивање и сервисирање система дојаве и гашења пожара у објектима Народне скупштине Републике Србије.

1.4. Циљ поступка:

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења Уговора о јавној набавци.

1.5. Резервисана јавна набавка:

Није у питању резервисана јавна набавка.

1.6. Електронска лицитација:

Не спроводи се електронска лицитација.

1.7. Контакт лице, или служба:

Група за јавне набавке – Драган Ђурагић, телефон: 011/ 3026-048.

1.8. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о додели Уговора:

Одлуку о додели Уговора, Наручилац ће донети у року од 8 (осам) дана од дана отварања понуда.

Б) Предмет набавке обликован је у две партије, и то:

- Партија I – Преглед, испитивање и сервисирање система дојаве и гашења пожара у згради Краља Милана 14 и 16, ознака из Општег речника набавки: 50710000 – услуга поправке и одржавања електричних и машинских инсталација у зградама,
- Партија II – Преглед, испитивање и сервисирање система дојаве и гашења пожара у Дому Народне скупштине, Трг Николе Пашића 13, ознака из Општег речника набавки: 50710000 – услуга поправке и одржавања електричних и машинских инсталација у зградама.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или обе партије. Понуда мора да обухвата најмање једну целокупну партију.

У случају да понуђач поднесе понуду за обе партије, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

II УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ

Право на учешће у поступку имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне услове за учешће прописане чланом 75. став 1. Закона о јавним набавкама, које је Наручилац одредио конкурсном документацијом. Доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012), понуђач потврђује писменом Изјавом, датом под пуном, материјалном и кривичном одговорношћу.

Уколико Изјаву потписује лице, које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе, које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

Наручилац може, пре доношења одлуке о додели Уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих, или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе, који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења Уговора, односно током важења Уговора о јавној набавци да је документује на прописани начин.

2.1 Обавезна садржина понуде

Понуђач доставља понуду у писаном облику, са доказима о испуњености услова из конкурсне документације и не може је накнадно мењати.

Понуда се сматра одговарајућом и прихватљивом ако понуђач поднесе:

1. **Образац понуде** - попуњен, потписан и оверен образац;
2. **Податке о понуђачу, подизвођачу, или понуђачу који учествује у заједничкој понуди** - попуњен, потписан и оверен образац;
3. **Образац трошкова припреме понуде** - попуњен, потписан и оверен (**може, али не мора**);
4. **Изјава којом понуђач потврђује испуњеност обавезних услова предвиђених чланом 75. став 1. Закона о јавним набавкама** - потписана и оверена;
5. **Овлашћење произвођача опреме да је понуђач овлашћен за продају и сервисирање опреме;**
6. **Решење МУП-а Републике Србије за обављање делатности која је предмет набавке;**

7. **Решење Агенције за заштиту од јонизујућег зрачења за рад са изворима јонизујућег зрачења – за партију I;**
8. **Изјава понуђача о потврди квалитета** - потписана и оверена;
9. **Изјава о независној понуди** - попуњена, потписана и оверена;
10. **Изјава** да је понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине - потписана и оверена;
11. **Изјава о ангажовању подизвођача** - попуњена, потписана и оверена;
12. **Образац изјаве о испуњености услова за подизвођача** (попуњен, потписан и печатом оверен) уколико наступа са подизвођачем;
13. **Споразум чланова групе који подносе заједничку понуду** - попуњен, потписан и оверен – **ако се подноси заједничка понуда;**
14. **Модел Уговора** је саставни део конкурсне документације и служи понуђачима да се упознају са садржином Уговора, који ће се потписати са понуђачем коме буде додељен Уговор о јавној набавци.

Поред обавезних услова, понуђач је дужан да испуњава услове Наручиоца, као и остале услове и захтеве прописане конкурсном документацијом.

2.2 Језик

Понуда и остала документација, која се односи на понуду, морају бити састављени на српском језику.

2.3 Понуда са варијантама није дозвољена.

У случају да понуђач достави понуду са варијантама, **понуда се одбија.**

2.4 Испуњеност услова у заједничкој понуди

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) закона, осим ако Наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача, којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум, којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати Уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење Уговора.

Споразумом уређују се и друга питања која Наручилац одреди конкурсном документацијом. Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу. Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење Уговора.

Сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1, што се доказује достављањем попуњене, писане и оверене Изјаве о испуњености услова из конкурсне документације – за понуђача.

Испуњеност услова од стране подизвођача

Уколико понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико Уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у Уговору.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона, писменом изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке, чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Поред обавезних услова, Наручилац конкурсном документацијом одређује које још услове подизвођач мора да испуни и на који начин то доказује, при чему ти услови не могу бити такви да ограниче подношење понуде са подизвођачем. Понуђач, односно добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

У случају претходног става, Наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори, ако потраживање није доспело.

2.5 Цена

Цена у понуди мора бити изражена у динарима без пореза на додату вредност.

Под уговореном ценом подразумева се цена набавке и испорука предмета јавне набавке са свим припадајућим трошковима (зависни трошкови предметне јавне набавке: трошкови царине, превоза, истовара у простор Наручиоца), према захтевима из техничке спецификације дате у конкурсној документацији.

Цена је фиксна и не може се мењати у току трајања Уговора.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Комисија за јавну набавку ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће детаљно појашњење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

2.6 Рок и начин плаћања

Наручилац ће уговорене доспеле обавезе уплатити према уредно испостављеној факутури у року од **45 дана** од дана пријема фактуре.

2.7 Важење понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

Уколико је наведен краћи рок важења понуде, иста ће бити одбијена као неприхватљива. Наручилац може, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

2.8 Трошкови транспорта

Трошкови транспорта падају на терет понуђача. Трошкови случајне пропасти ствари током транспорта, падају на терет понуђача.

2.9 Одбијање понуде

Наручилац **ће одбити све неприхватљиве понуде.**

Наручилац доноси одлуку о додели Уговора, ако је **прибавио најмање једну прихватљиву понуду.**

Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 3) понуда садржи друге недостатке, због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде, или није могуће упоредити је са другим понудама.

2.10 Обустава поступка

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу Уговора.

Наручилац је дужан да своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложи, посебно наводећи разлоге обуставе поступка и да је достави понуђачима у року од три дана од дана доношења одлуке.

Обавештење о обустави поступка јавне набавке Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки у року од 5 дана од дана коначности Одлуке о обустави поступка јавне набавке.

2.11 Рок за закључење Уговора

Понуђач ће бити позван да најдуже у року од **8 дана**, по истеку рока за подношење захтева за заштиту права понуђача, приступи закључењу Уговора. Ако понуђач, чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи Уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи Уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

2.12 Критеријум за оцењивање понуда

Одлука о додели Уговора ће се донети применом **критеријума најнижа понуђена цена**.

Уколико две, или више понуда имају исту укупну понуђену цену, предност има понуда која је прво прispела код Наручиоца.

2.13 Додатна објашњења од понуђача

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи, или понуди промену елемената понуде, који су од значаја за примену критеријума за доделу Уговора, односно промену, којом би се понуда која је неодговарајућа, или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

2.14 Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације, или појашњења, у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде додатне информације, или појашњења упутити на адресу: Република Србија, Народна скупштина, Београд, Краља Милана бр.14, e-mail dpopovic@parlament.rs, уз напомену "**Објашњења – јавна набавка мале вредности број 31/14**".

Наручилац је дужан да заинтересованом лицу, у року од три дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки. Ако Наручилац измени, или допуни конкурсну документацију осам, или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења, нити да допуњује конкурсну документацију.

Комуникација у поступку јавне набавке, врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

2.15 Поверљивост података

Предметна набавка не садржи поверљиве информације, које Наручилац ставља на располагање.

2.16 Заштита права понуђача

Понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који је учествовао у поступку јавне набавке, а сматра да су његова права повређена, може уложити захтев за заштиту права у току целог поступка предметне јавне набавке, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права, којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда, или конкурсне документације, сматраће се благовременим, ако је примљен од стране Наручиоца, три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. Захтев за заштиту права задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке.

После доношења одлуке о додели Уговора, или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, непосредно или поштом, препоручено са повратницом. Приликом подношења захтева за заштиту права, понуђач је дужан да уплати таксу у висини од 40.000,00 динара (члан 156. ст.1. тачка 2. ЗЈН -поступак јавне набавке мале вредности), на рачун буџета Републике Србије: 840-742221843-57, позив на број 97 50-016, Републичка административна такса за јавну набавку мале вредности број **31/14 (Преглед, испитивање и сервисирање система дојаве и гашења пожара у објектима Народне скупштине Републике Србије)**, прималац уплате: буџет Републике Србије. Уз захтев се прилаже доказ о уплати таксе.

2.17 Исправка у подацима

Уколико дође до исправке у подацима у конкурсној документацији, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

2.18 НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ – Извршење обавеза по раније закљученим уговорима

Наручилац ЋЕ ОДБИТИ_понуду, уколико поседује доказ (правоснажна судска одлука, или коначна одлука другог надлежног органа; исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке, или испуњења уговорних обавеза; исправа о наплаћеној уговорној казни; рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року; извештај надзорног органа о изведеним радовима, који нису у складу са пројектом, односно Уговором; изјава о раскиду Уговора због неиспуњења битних елемената Уговора дата на начин и под

условима предвиђеним законом, којим се уређују облигациони односи; доказ о ангажовању на извршењу Уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача), који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим Уговорима о јавним набавкама, који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Наручилац **МОЖЕ** одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, уколико се те одлуке односе на поступак који је спровео, или Уговор који је закључио и други Наручилац, ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац **ће одбити понуду** уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи Уговор о јавној набавци, након што му је Уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења, на шта се у понуди обавезао.

Наручилац **може одбити понуду**, ако поседује правоснажну судску одлуку, или коначну одлуку другог надлежног органа, уколико се те одлуке односе на поступак који је спровео, или Уговор који је закључио и други Наручилац, ако је предмет јавне набавке истоврсан.

2.19 Трошкови припреме понуде

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

2.20 Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни, или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Република Србија, Народна скупштина, Београд, Краља Милана бр.14, са назнаком:

- „**Измена понуде за ЈНМВ бр. 31/14 - НЕ ОТВАРАТИ**”, или
- „**Допуна понуде за ЈНМВ бр. 31/14 - НЕ ОТВАРАТИ**”, или
- „**Опозив понуде за ЈНМВ бр. 31/14 НЕ ОТВАРАТИ**”, или
- „**Измена и допуна понуде за ЈНМВ бр. 31/14 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте, или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче, нити да мења своју понуду.

2.21 Измене и допуне конкурсне документације

Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуда, измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене, или допуне објави на Порталу јавних набавки.

Ако Наручилац измени, или допуни конкурсну документацију 8 (осам), или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, Наручилац не може да мења, нити да допуњује конкурсну документацију.

2.22 ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ, ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци, који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке, који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен Уговор, дужан је да у тренутку закључења Уговора преда Наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности Уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања Уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

III ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

За Партију 1

Понуда за јавну набавку услуга – Преглед, испитивање и сервисирање система дојаве и гашења пожара у згради Краља Милана 14 и 16

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

А) Стабилна инсталација за дојаву пожара у објекту Народне скупштине Републике Србије у Београду, Краља Милана бр. 14

/састоји се од конвенционалне дојавне централе „ESC- 02 VINЃА“ са 75 дојавних зона, 486 јављача пожара, 11 алармних сирена и 18 ПП клапни/

Редни број	ВРСТА ПРЕГЛЕДА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА	ЦЕНА
1.	Редовни двомесечни преглед система дојаве пожара		Јединична цена x 4
2.	Редовна контрола ПП клапни		Јединична цена x 6
3.	Периодични-шестомесечни преглед система дојаве пожара		Јединична цена x 2

У К У П Н О: _____ динара

Напомена: У цену урачунати и транспортне трошкове радника Извршиоца до објекта Наручиоца

Б) Стабилна инсталација за дојаву пожара у објекту Народне скупштине Републике Србије у Београду, Краља Милана 16

/састоји се од адресабилне дојавне централе, „ZETA“ тип PRA-L, управљачке тастатуре, LCD дисплеја, 1 адресабилне јављачке линије – прошириве до 8 петљи, принтера, телефонског аутомата, 60 оптичких детектора FEAO – 2000, 2 оптичка детектора NT-EV-P, 3 ручна јављача, 3 алармне сирене/

Редни број	ВРСТА ПРЕГЛЕДА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА	ЦЕНА
1.	Редовни двомесечни преглед система дојаве пожара		Јединична цена x 4
2.	Периодични-шестомесечни преглед система дојаве пожара		Јединична цена x 2

У К У П Н О: _____ динара

Напомена: У цену урачунати и транспортне трошкове радника Извршиоца до објекта Наручиоца

В) Цена норма сата интервенције _____ динара

x 50 сати = _____ динара

УКУПНО - ПАРТИЈА 1 (А + Б + В) : _____ динара

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____ дана (Попуњава Понуђач – не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде).

РОК ПЛАЋАЊА: 45 дана од дана пријема фактуре.

Место и датум

_____, __. __. 2014. год.

Понуђач

(потпис и печат овлашћеног лица)

IV ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

За Партију 2

Понуда за јавну набавку услуга – Преглед, испитивање и сервисирање система дојаве и гашења пожара у Дому Народне скупштине, Трг Николе Пашића 13

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

А) Стабилна инсталација за дојаву и гашење пожара у објекту Народне скупштине Републике Србије у Београду, Трг Николе Пашића бр. 13

/састоји се од адресабилне дојавне централе „SIEMENS“ са 5 петљи, 529 јављача пожара, 9 алармних сирена и 14 ПП клапни, 2 стабилне инсталације за гашење пожара са FM-200 и 4 стабилне инсталације за гашење пожара са СО-2/

Редни број	ВРСТА ПРЕГЛЕДА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА	ЦЕНА
1	Редовни двомесечни преглед система дојаве пожара		Јединична цена x 4
2	Редовна контрола ПП клапни		Јединична цена x 6
3	Периодични-шестомесечни преглед система дојаве пожара		Јединична цена x 2
4	Контрола 4 стабилне инсталације за гашење пожара са СО-2		Јединична цена x 2
5	Контрола 2 стабилне инсталације за гашење пожара са FM-200		Јединична цена x 2

УКУПНО: _____ динара

Напомена: У цену урачунати и транспортне трошкове радника Извршиоца до објекта Наручиоца

Б) Цена норма сата интервенције _____ динара

x 80 сати = _____ динара

УКУПНО - ПАРТИЈА 2 (А + Б) : _____ динара

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____ дана (Попуњава Понуђач – не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде).

РОК ПЛАЋАЊА: 45 дана од дана пријема фактуре.

Место и датум

Понуђач

_____, __. __. 2014. год.

(потпис и печат овлашћеног лица)

V ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Трошкова припремања понуде	Трошкови прибављања доказа за испуњење обавезних услова из чл. 75. ЗЈН 1	Остали трошкови припремања понуде 2	Укупан износ трошкова припремања понуде са ПДВ-ом 3 (1+2)
	Врста: _____ _____ _____ Износ: _____ _____ _____	Врста: _____ _____ _____ Износ: _____ _____ _____	

Упутство: Понуђач јасно и недвосмислено уноси податке о стварним трошковима припреме понуде, **уколико понуђач има ову врсту трошкова**, односно укупан износ и структуру трошкова. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

НАПОМЕНА:

Понуђач може, али не мора попунити, потписати, оверити и доставити образац трошкова припреме понуде.

Место и датум

Понуђач

_____, __. __. 2014. год.

(потпис и печат овлашћеног лица)

**VI ИЗЈАВА КОЈОМ ПОНУЂАЧ ПОТВРЂУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ
УСЛОВА ПРЕДВИЂЕНИХ ЧЛАНОМ 75. СТАВ 1. ЗАКОНА О ЈАВНИМ
НАБАВКАМА И УПУТСТВО О ДОКАЗИВАЊУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности – **Преглед, испитивање и сервисирање система дојаве и гашења пожара у објектима Народне скупштине Републике Србије – ЈНМВ бр. 31/14**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место: _____

Понуђач:

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Одредбе члана 75. Закона о јавним набавкама сходно се примењују и на физичка лица као понуђаче.

Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели Уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих, или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења Уговора, односно током важења Уговора о јавној набавци да је документује на прописани начин.

6.1 Измена у подацима

Понуђач, кандидат, односно добављач дужан је да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења Уговора, током важења листе кандидата, односно током важења Уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

VII ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да смо понуду у поступку јавне набавке мале вредности – **Преглед, испитивање и сервисирање система дојаве и гашења пожара у објектима Народне скупштине Републике Србије – ЈНМВ бр. 31/14**, поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум

Понуђач

_____, __. __. 2014. год.

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке, ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до 2 године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама.

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача, дајем следећу

VIII ИЗЈАВУ

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је понуђач _____ (навести назив и седиште понуђача – **попуњава понуђач**) у поступку јавне набавке мале вредности – набавка услуга – **Преглед, испитивање и сервисирање система дојаве и гашења пожара у објектима Народне скупштине Републике Србије – ЈНМВ бр. 31/14**, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Место и датум

Понуђач

_____, _____. _____. 2014. год.

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

IX ИЗЈАВА О УЧЕШЋУ ПОДИЗВОЂАЧА

У вези јавне набавке мале вредности бр. **31/14**, чији је предмет - **Преглед, испитивање и сервисирање система дојаве и гашења пожара у објектима Народне скупштине Републике Србије** –, изјављујемо да наступамо са подизвођачем и у наставку наводимо његово учешће у вредности:

- у понуди подизвођач _____

_____ (уписати назив, седиште и адресу подизвођача) у укупној вредности понуде учествује у вршењу _____ (уписати износ у динарима без ПДВ-а), што износи _____% (уписати проценат) укупне вредности понуде без ПДВ-а;

- у понуди подизвођач _____

_____ (уписати назив, седиште и адресу подизвођача) у укупној вредности понуде учествује у вршењу _____ (уписати износ), што износи _____% (уписати проценат) укупне вредности понуде без ПДВ-а.

Напомена:

Изјаву попуњава понуђач само у случају да наступа са подизвођачем/има.

Место и датум

Понуђач

_____, _____. 2014.

(потпис и печат овлашћеног лица)

X ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ из _____,
Улица _____, бр. _____, са матичним
бројем _____, испуњава услове утврђене у конкурсној документацији за ЈНМВ
бр. 31/14, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије, или стране државе када има седиште на њеној територији;

Место и датум

_____. _____. _____. 2014. год.

Понуђач

(потпис и печат овлашћеног лица)

Место и датум

_____. _____. _____. 2014. год.

Подизвођач

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена:

Наведену Изјаву потписује понуђач уколико подноси понуду заједно са подизвођачем.
У случају недоумице о томе да ли подизвођач испуњава неки од услова одређених документацијом, Наручилац може да тражи од подизвођача да поднесе одговарајуће документе, којима потврђује испуњеност услова.

XI СПОРАЗУМ ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Број понуде: _____ (попуњава понуђач)

Изјављујемо да наступамо као група понуђача у јавној набавци мале вредности – **Преглед, испитивање и сервисирање система дојаве и гашења пожара у објектима Народне скупштине Републике Србије – ЈНМВ бр. 31/14**, за потребе Народне скупштине Републике Србије.

Овлашћујемо члана групе _____ да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред Наручиоцем, који ће у име групе понуђача потписати Уговор и који ће издати рачун Наручиоцу (попуњава понуђач).

Број рачуна на који ће бити извршено плаћање _____
банка _____ (попуњава понуђач).

ПУН НАЗИВ И СЕДИШТЕ, АДРЕСА ЧЛАНА ГРУПЕ	Обавезе сваког од понуђача из групе понуђача за извршење Уговора	ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ
Овлашћени члан		Потпис овлашћеног лица: _____ м.п.
Члан групе:		Потпис овлашћеног лица: _____ м.п.
Члан групе:		Потпис овлашћеног лица: _____ м.п.

Место и датум _____

Образац оверавају печатом и потписују **овлашћена лица сваког члана групе понуђача**

НАПОМЕНА: Споразум је обавезно попунити, потписати, оверити и доставити само у случају подношења заједничке понуде.

МОДЕЛ УГОВОРА за Партију 1

Уговорне стране:

1. **НАРУЧИЛАЦ:** РЕПУБЛИКА СРБИЈА - НАРОДНА СКУПШТИНА – СЛУЖБА НАРОДНЕ СКУПШТИНЕ, Београд, Краља Милана 14, кога заступа Јана Љубичић, генерални секретар Народне скупштине Републике Србије

Матични број: 07017715

Шифра делатности: 8411

ПИБ: 100279223

2. **ДОБАВЉАЧ:** _____ Ул. _____ бр. _____ из _____, кога заступа _____, директор

Матични број: _____

Шифра делатности: _____

ПИБ: _____, са

Подизвођачима: (попуњава Додављач):

1. _____

2. _____

3. _____

(назив, седиште, матични број)

Учесницима у заједничкој понуди:(попуњава Додављач)

1. _____

2. _____

3. _____

(назив, седиште, матични број) са друге стране.

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу члана 39. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012) спровео поступак јавне набавке мале вредности – **Преглед, испитивање и сервисирање система дојаве и гашења пожара у згради Краља Милана 14 и 16, - ЈНМВ бр. 31/14 – Партија 1** на основу Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности 03 Број 404-8/31-14 од 06.11.2014. године, за потребе Народне скупштине Републике Србије;
- да је Добављач доставио понуду бр. _____ од _____. _____.2014. год. (**попуњава Добављач**), која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;
- да понуда Добављача у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора.
- да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу Одлуке о додели Уговора број _____ од _____. _____. 2014. године и понуде Добављача број _____ од _____. _____. 2014. године (попуњава Наручилац), изабрао Добављача за јавну набавку мале вредности – **Преглед, испитивање и сервисирање система дојаве и гашења пожара у згради Краља Милана 14 и 16, - ЈНМВ бр. 31/14 – Партија 1.**

Члан 2.

Предмет овог уговора је - сервисирање инсталације за дојаву и гашење пожара у згради Краља Милана 14 и 16, по свим захтеваним техничким карактеристикама из понуде и Спецификације која је саставни део овог уговора, и то:

- А). Стабилне инсталације за дојаву пожара у објекту Наручиоца у ул. Краља Милана 14 која се састоји од: конвенционалне дојавне централе „ESC-02 ВИНЧА“ са 75 дојавних зона, 486 јављача пожара, 11 алармних сирена и 18 ПП клапни;
- Б). Стабилне инсталације за дојаву пожара у објекту Наручиоца у ул. Краља Милана 16 која се састоји од адресабилне дојавне централе „ZETA“ тип PRA-L, управљачке тастатуре, LCD дисплеја, 1 адресабилне јављачке линије – прошириве до 8 петљи, принтера, телефонског аутомата, 60 оптичких детектора FEAO – 2000, 2 оптичка детектора NT-EV-P, 3 ручна јављача, 3 алармне сирене.

Члан 3.

Редовни преглед и одржавање система за дојаву пожара који се у складу са Правилником о техничким нормативима за стабилне инсталације дојаве пожара („Службени гласник РС“, бр. 87/93) обавља једном у два месеца, обухвата нарочито:

- испитивање најмање једног јављача по примарном воду;
- испитивање свих елемената за узбуњивање;
- испитивање свих предајника и пријемника сигнализације;
- испитивање склопних уређаја за искључивање вентилације, погона и сл.;
- испитивање уређаја за напајање енергијом (визуелни преглед прикључака и нивоа електролита).

Члан 4.

Редовни преглед и одржавање ПП клапни који се у складу са Правилником о техничким нормативима за системе за вентилацију и климатизацију („Службени гласник РС“, Бр. 38/89) обавља једном у два месеца, подразумева нарочито функционалну пробу симулацијом пожарног сигнала у складу са Програмом искључења технолошке опреме из техничке документације система.

Добављач је обавезан да ПП клапне разради, односно, врати у радни положај након завршетка пробе.

Члан 5.

Периодични преглед система за аутоматско откривање и дојаву пожара који се у складу са Правилником о техничким нормативима за стабилне инсталације дојаве пожара („Службени гласник РС“, бр. 87/93) обавља два пута годишње, подразумева нарочито:

- Проверу контролне књиге о извршеном претходном прегледу и пописа радова који су након прегледа изведени на инсталацији;
- Преглед и испитивање спојнице на акумулатору, нивоа и густине електролита у свакој ћелији као и мерење капацитета акумулатора;
- Проверу рада индикатора и управљачких елемената на дојаавној централи као и сва искључења и управљања технолошком опремом;
- Испитивање рада елемената за узбуђивање, предајника и пријемника даљинске сигнализације о пожару и о неисправности;
- Испитивање индикатора сметњи – симулирање кварова на примарним водовима и уређајима за напајање енергијом;
- Проверу рада сваког појединачног јављача пожара према упутству произвођача;
- Преглед каблова, водова, разводних ормара, стезалки и разводних кутија (да ли су неоштећени, адекватно заштићени и означени).

Члан 6.

Преглед и одржавање система за аутоматско гашење пожара са СО-2 вршиће се у складу са Правилником о техничким нормативима за стабилне уређаје за гашење пожара са СО-2 („Службени гласник РС“, бр. 87/93) и обавља се најмање једном у шест месеци, а обухвата нарочито:

- Провера исправности свих мерних, везних и регулационих уређаја и спојева на батерији са боцама,
- Провера напуњености и исправности боца за смештај средстава за гашење, вагањем свих боца,
- Провера рада и подешавање командних ормана батерија уређаја,
- Функционална проверка аутоматског и ручног активирања батерија боца без утрошка средстава за гашење,
- Стављање система у мобилно стање,
- Провера рада и подешавање рада разводних вентила и командних уређаја,
- Вођење одговарајуће документације, сервисне књиге, којом се констатују евентуални кварови, сервисне радње и сл. коју потписује сервисер и представник корисника,
- Израда записника, техничког извештаја о стању исправности и мобилности система са предлогом мера за санирање неисправности.

Члан 7.

Преглед и одржавање система за аутоматско гашење пожара са FM-200 вршиће се у складу са Правилником о техничким нормативима за системе за гашење пожара пиротехнички генерисаним аеросолом („Службени лист СРЈ“, бр. 58/99) и обавља се најмање једном у шест месеци, а обухвата нарочито активности прописане техничком документацијом система:

- Провера исправности свих мерних, везних и регулационих уређаја и спојева на батерији са боцама
- Провера напуњености и исправности боца за смештај средстава за гашење, вагањем свих боца
- Провера рада и подешавање командних уређаја без активирања
- Функционална проверка аутоматског и ручног активирања батерија боца без утрошка средстава за гашење
- Стављање система у мобилно стање
- Провера рада и подешавање рада разводних вентила и командних уређаја
- Вођење одговарајуће документације, сервисне књиге, којом се констатују евентуални кварови, сервисне радње и сл. коју потписује сервисер и представник корисника
- Израда записника, техничког извештаја о стању исправности и мобилности система са предлогом мера за санирање неисправности.

Члан 8.

Укупна уговорена вредност предметних услуга из члана 2. овог уговора, без износа пореза, износи _____ динара (словима: _____ динара).

Уговорне стране прихватају појединачне цене из понуде која је саставни део овог уговора. Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати.
У цену из Спецификације нису обрачунати трошкови по основу ПДВ-а.
Трошкове ПДВ-а сноси Наручилац.

Члан 9.

Наручилац ће уговорене услуге платити у року од 45 дана о дана пријема фактуре.

Члан 10.

Предметне услуге из члана 2. овог уговора Додављач ће вршити у присуству овлашћеног радника Наручиоца.

Извештај о извршеном прегледу Додављач ће доставити Наручиоцу у року до 5 (пет) дана од дана извршења прегледа.

Додављач је обавезан да преда и спецификацију количина извршених услуга које ће, оверене од стране Наручиоца, служити као основ за фактурисање.

Члан 11.

Наручилац је обавезан да благовремено упутити позив Додављачу за обављање сервисирања инсталација за дојаву и гашење пожара у објектима које користи Народна скупштина Републике Србије.

У случају квара на стабилним инсталацијама за дојаву пожара, Наручилац пријављује настанак квара Извршиоцу телеграмом, телефаксом, односно телефоном.

Додављач је дужан да у року од 24 (двадесетчетири) сата од пријема позива овлашћеног радника Наручиоца започне са отклањањем квара на систему за дојаву пожара.

Сви извршени радови на систему за дојаву пожара, констатују се у сервисном дневнику – контролној књизи сервисирања и одржавања система за дојаву пожара, где се у одговарајуће рубрике уносе подаци о врсти интервенције, времену проведеном на отклањању недостатака, уграђеним резервним деловима, опис затеченог стања, опис поправке, опис новог стања на систему за дојаву пожара, који потписују радник Додављача и овлашћени радник Наручиоца.

Додављач је обавезан да обезбеди све потребне резервне делове. Цена уграђених резервних делова посебно се исказује у радном налогу.

Члан 12.

Добављач је дужан да предметне услуге врши стручно и квалитетно, у свему према нормативима и стандардима који важе за ову врсту посла.

Наручилац се обавезује да ће техничком особљу Добављача омогућити слободан приступ стабилним инсталацијама за аутоматску дојаву и гашење пожара и саглашава се да је једино ово особље овлашћено да врши прегледе тих инсталација.

Добављач се мора придржавати општих и посебних прописаних мера безбедности на раду и заштите од пожара и мора организовати рад тако да обезбеди заштиту и безбедност свих присутних радника и осталих лица.

Потписивањем уговора, Добављач прихвата да ће се придржавати Упутства о унутрашњем реду у објектима Наручиоца као и да ће благовремено доставити списак радника ради безбедносне провера од стране надлежног државног органа.

Члан 13.

За све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 14.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Овај уговор се закључује на период од годину дана.

Уговорне стране су сагласне да свака уговорна страна може једнострано раскинути уговор са отказним роком од 30 (тридесет) дана.

Отказ се уручује у писменој форми, с тим да отказни рок почиње тећи од дана пријема обавештења.

Члан 15.

Евентуалне спорове који настану поводом овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно.

Уколико спорови између уговорних страна не буду решени споразумно, решаваће се пред Привредним судом у Београду.

Члан 16.

Све евентуалне измене и допуне овог уговора уговорне стране ће вршити искључиво писменим путем, на основу сагласности воља обе уговорне стране.

Члан 17.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

За ДОБАВЉАЧА
ДИРЕКТОР

За НАРУЧИОЦА
ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАР

Јана Љубичић

Учесник у заједничкој понуди

Подизвођач

МОДЕЛ УГОВОРА за Партију 2

Уговорне стране:

1. **НАРУЧИЛАЦ:** РЕПУБЛИКА СРБИЈА - НАРОДНА СКУПШТИНА – СЛУЖБА НАРОДНЕ СКУПШТИНЕ, Београд, Краља Милана 14, кога заступа Јана Љубичић, генерални секретар Народне скупштине Републике Србије

Матични број: 07017715

Шифра делатности: 8411

ПИБ: 100279223

2. **ДОБАВЉАЧ:** _____

Ул. _____, бр. _____,

из _____, кога заступа _____, директор

Матични број: _____

Шифра делатности: _____

ПИБ: _____, са

Подизвођачима: (попуњава Добављач):

1. _____

2. _____

3. _____

(назив, седиште, матични број)

Учесницима у заједничкој понуди:(попуњава Добављач)

1. _____

2. _____

3. _____

(назив, седиште, матични број) са друге стране.

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу члана 39. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012) спровео поступак јавне набавке мале вредности услуга – **Преглед, испитивање и сервисирање система дојаве и гашења пожара у Дому Народне скупштине, Трг Николе Пашића 13 - ЈНМВ бр. 31/14– Партија 2**, на основу Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности 03 Број 404-8/31-14 од 06.11.2014. године, за потребе Народне скупштине Републике Србије;
- да је Додављач доставио понуду бр. _____ од _____. _____. 2014. год. (**попуњава Додављач**), која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;
- да понуда Додављача у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора.
- да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу Одлуке о додели Уговора број _____ од _____. _____. 2014. године и понуде Додављача број _____ од _____. _____. 2014. године (попуњава Наручилац), изабрао Додављача за набавку услуга – **Преглед, испитивање и сервисирање система дојаве и гашења пожара у Дому Народне скупштине, Трг Николе Пашића 13 - ЈНМВ бр. 31/14 – Партија 2**.

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка услуга сервисирања инсталација за дојаву и гашење пожара у Дому Народне скупштине, Трг Николе Пашића 13, по свим захтеваним техничким карактеристикама из понуде и Спецификације која је саставни део овог уговора, и то:

Стабилне инсталације за дојаву и гашење пожара у објекту Наручиоца на Тргу Николе Пашића бр. 13 која се састоји од адресабилне дојавне централе „SIEMENS“ са 5 петљи, 529 јављача пожара, 9 алармних сирена; 2 стабилне инсталације за гашење пожара са FM-200 и 4 стабилне инсталације за гашење пожара са СО-2.

Члан 3.

Редовни преглед и одржавање система за дојаву пожара који се у складу са Правилником о техничким нормативима за стабилне инсталације дојаве пожара („Службени гласник РС“, бр. 87/93) обавља једном у два месеца, обухвата нарочито:

- испитивање најмање једног јављача по примарном воду;
- испитивање свих елемената за узбуњивање;
- испитивање свих предајника и пријемника сигнализације;
- испитивање склопних уређаја за искључивање вентилације, погона и сл.;
- испитивање уређаја за напајање енергијом (визуелни преглед прикључака и нивоа електролита).

Члан 4.

Редовни преглед и одржавање ПП клапни који се у складу са Правилником о техничким нормативима за системе за вентилацију и климатизацију („Службени гласник РС“, Бр. 38/89) обавља једном у два месеца, подразумева нарочито функционалну пробу симулацијом пожарног сигнала у складу са Програмом искључења технолошке опреме из техничке документације система.

Додављач је обавезан да ПП клапне разради, односно, врати у радни положај након завршетка пробе.

Члан 5.

Периодични преглед система за аутоматско откривање и дојаву пожара који се у складу са Правилником о техничким нормативима за стабилне инсталације дојаве пожара („Службени гласник РС“, бр. 87/93) обавља два пута годишње, подразумева нарочито:

- Проверу контролне књиге о извршеном претходном прегледу и пописа радова који су након прегледа изведени на инсталацији;
- Преглед и испитивање спојнице на акумулатору, нивоа и густине електролита у свакој ћелији као и мерење капацитета акумулатора;
- Проверу рада индикатора и управљачких елемената на дојаавној централи као и сва искључења и управљања технолошком опремом;
- Испитивање рада елемената за узбуђивање, предајника и пријемника даљинске сигнализације о пожару и о неисправности;
- Испитивање индикатора сметњи – симулирање кварова на примарним водовима и уређајима за напајање енергијом;
- Проверу рада сваког појединачног јављача пожара према упутству произвођача;
- Преглед каблова, водова, разводних ормара, стезалки и разводних кутија (да ли су неоштећени, адекватно заштићени и означени).

Члан 6.

Преглед и одржавање система за аутоматско гашење пожара са СО-2 вршиће се у складу са Правилником о техничким нормативима за стабилне уређаје за гашење пожара са СО-2 („Службени гласник РС“, бр. 87/93) и обавља се најмање једном у шест месеци, а обухвата нарочито:

- Провера исправности свих мерних, везних и регулационих уређаја и спојева на батерији са боцама,
- Провера напуњености и исправности боца за смештај средстава за гашење, вагањем свих боца,
- Провера рада и подешавање командних ормана батерија уређаја,
- Функционална провера аутоматског и ручног активирања батерија боца без утрошка средстава за гашење,
- Стављање система у мобилно стање,
- Провера рада и подешавање рада разводних вентила и командних уређаја,
- Вођење одговарајуће документације, сервисне књиге, којом се констатују евентуални кварови, сервисне радње и сл. коју потписује сервисер и представник корисника,
- Израда записника, техничког извештаја о стању исправности и мобилности система са предлогом мера за санирање неисправности.

Члан 7.

Преглед и одржавање система за аутоматско гашење пожара са FM-200 вршиће се у складу са Правилником о техничким нормативима за системе за гашење пожара пиротехнички генерисаним аеросолом („Службени лист СРЈ“, бр. 58/99) и обавља се најмање једном у шест месеци, а обухвата нарочито активности прописане техничком документацијом система:

- Провера исправности свих мерних, везних и регулационих уређаја и спојева на батерији са боцама
- Провера напуњености и исправности боца за смештај средстава за гашење, вагањем свих боца
- Провера рада и подешавање командних уређаја без активирања
- Функционална провера аутоматског и ручног активирања батерија боца без утрошка средстава за гашење
- Стављање система у мобилно стање
- Провера рада и подешавање рада разводних вентила и командних уређаја

- Вођење одговарајуће документације, сервисне књиге, којом се констатују евентуални кварови, сервисне радње и сл. коју потписује сервисер и представник корисника
- Израда записника, техничког извештаја о стању исправности и мобилности система са предлогом мера за санирање неисправности.

Члан 8.

Укупна уговорена вредност предметних услуга из члана 2. овог уговора, без износа пореза, износи _____ динара (словима: _____ динара).

Уговорне стране прихватају појединачне цене из понуде која је саставни део овог уговора. Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати. У цену из Спецификације нису обрачунати трошкови по основу ПДВ-а. Трошкове ПДВ-а сноси Наручилац.

Члан 9.

Наручилац ће уговорене услуге платити у року од 45 дана о дана пријема фактуре.

Члан 10.

Предметне услуге из члана 2. овог уговора Додављач ће вршити у присуству овлашћеног радника Наручиоца.

Извештај о извршеном прегледу Додављач ће доставити Наручиоцу у року до 5 (пет) дана од дана извршења прегледа.

Додављач је обавезан да преда и спецификацију количина извршених услуга које ће, оверене од стране Наручиоца, служити као основ за фактурисање.

Члан 11.

Наручилац је обавезан да благовремено упутити позив Додављачу за обављање услуга сервисирања инсталација за дојаву и гашење пожара у објектима које користи Народна скупштина Републике Србије.

У случају квара на стабилним инсталацијама за аутоматску дојаву пожара, Наручилац пријављује настанак квара Додављачу телеграмом, телефаксом, односно телефоном.

Додављач је дужан да у року од 24 (двадесетчетири) сата од пријема позива овлашћеног радника Наручиоца започне са отклањањем квара на систему за дојаву пожара.

Сви извршени радови на систему за дојаву пожара, констатују се у сервисном дневнику – контролној књизи сервисирања и одржавања система за дојаву пожара, где се у одговарајуће рубрике уносе подаци о врсти интервенције, времену проведеном на отклањању недостатака, уграђеним резервним деловима, опис затеченог стања, опис поправке, опис новог стања на систему за дојаву пожара, који потписују радник Додављача и овлашћени радник Наручиоца.

Додављач је обавезан да обезбеди све потребне резервне делове. Цена уграђених резервних делова посебно се исказује у радном налогу.

Члан 12.

Додављач је дужан да предметне услуге врши стручно и квалитетно, у свему према нормативима и стандардима који важе за ову врсту посла.

Наручилац се обаваезује да ће техничком особљу Извршиоца омогућити слободан приступ стабилним инсталацијама за аутоматску дојаву и гашење пожара и саглашава се да је једино ово особље овлашћено да врши прегледе тих инсталација.

Додављач се мора придржавати општих и посебних прописаних мера безбедности на раду и заштите од пожара и мора организовати рад тако да обезбеди заштиту и безбедност свих присутних радника и осталих лица.

Потписивањем уговора, Добављачприхвата да ће се придржавати Упутства о унутрашњем реду у објектима Наручиоца као и да ће благовремено доставити списак радника ради безбедносне провера од стране надлежног државног органа.

Члан 13.

За све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 14.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Овај уговор се закључује на период од годину дана.

Уговорне стране су сагласне да свака уговорна страна може једнострано раскинути уговор са отказним роком од 30 (тридесет) дана.

Отказ се уручује у писменој форми, с тим да отказни рок почиње тећи од дана пријема обавештења.

Члан 15.

Евентуалне спорове који настану поводом овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно.

Уколико спорови између уговорних страна не буду решени споразумно, решаваће се пред Привредним судом у Београду.

Члан 16.

Све евентуалне измене и допуне овог уговора уговорне стране ће вршити искључиво писменим путем, на основу сагласности воља обе уговорне стране.

Члан 17.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

За ДОБАВЉАЧА
ДИРЕКТОР

За НАРУЧИОЦА
ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАР

Јана Љубичић

Учесник у заједничкој понуди

Подизвођач